

Uchwała Nr .../XXXIV/2009
Rady Miejskiej w Praszce
z dnia ... grudnia 2009 roku

w sprawie zmiany budżetu gminy na 2009 rok

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 165 i 184 ust.1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.)

Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 217/XXV/2008 Rady Miejskiej w Praszce z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2009 rok wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 - Załącznik nr 1 – **Dochody budżetowe:**

a) zwiększa się plan dochodów o kwotę 10.375 zł z tytułu otrzymania rezerwy subwencji oświatowej – pismo Ministra Finansów nr ST5-4822/41g/BKU/09

Dział	Rozdz	§	Treść	Zwiększenie zł
758			Różne rozliczenia	10.375
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.375
		2920	dochody bieżące Subwencje ogólne z budżetu państwa	10.375 10.375

b) zmniejsza się plan dochodów o kwotę 40.000 zł

Dział	Rozdz	§	Treść	Zmniejszenie zł
801			Oświata i wychowanie	40.000
	80195		Pozostała działalność	40.000
		2440	dochody bieżące Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	40.000 40.000

c) dokonuje się przeniesień w planie dochodów

Dział	Rozdz	§	Treść	Zmniejszenie zł	Zwiększenie zł
010			Rolnictwo i łowiectwo		33.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		33.000

Dział	Rozdz	§	Treść	Zmniejszenie zł	Zwiększenie zł
		6290	<i>dochody majątkowe</i> Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł		33.000 10.000
		6610	Dotacje celowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego		23.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	501.300	3.200
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	501.300	3.200
		0970	<i>dochody bieżące</i> Wpływy z różnych dochodów		3.200 3.200
		0770	<i>dochody majątkowe</i> wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	501.300 501.300	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.600	452.700
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych		900
		0910	<i>dochody bieżące</i> Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		900 900
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych		385.500
		0340	<i>dochody bieżące</i> Podatek od środków transportowych		385.500 9.300
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych		345.500
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		30.700

Dział	Rozdz	§	Treść	Zmniejszenie zł	Zwiększenie zł
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych		57.700
		0340	<i>dochody bieżące</i> Podatek od środków transportowych		57.700 17.000
		0360	Podatek od spadków i darowizn		16.800
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych		21.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		2.900
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego	8.600	8.600
		0410	<i>dochody bieżące</i> Wpływy z opłaty skarbowej	8.600 8.600	8.600
		0690	Wpływy z różnych opłat		8.600
801			Oświata i wychowanie		6.000
	80113		Dowożenie uczniów do szkół		6.000
		0830	<i>dochody bieżące</i> Wpływy z usług		6.000 6.000
852			Pomoc społeczna		15.000
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		11.000
		2360	<i>dochody bieżące</i> dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		11.000 11.000
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		4.000
		0830	<i>dochody bieżące</i> Wpływy z usług		4.000 4.000
			Razem	509.900	509.900

2) W § 1 - Załącznik nr 2 – **Wydatki budżetowe:**

a) zwiększa się plan wydatków o kwotę 10.375 zł

Dział	Rozdz	Treść	Zwiększenie zł
801		Oświata i wychowanie	10.375
	80101	Szkoły podstawowe	10.375
		a) wydatki bieżące	10.375

b) zmniejsza się plan wydatków o kwotę 40.000 zł

Dział	Rozdz	Treść	Zmniejszenie zł
801		Oświata i wychowanie	40.000
	80195	Pozostała działalność	40.000
		a) wydatki bieżące	40.000

c) dokonuje się przeniesień między działami

Dział	Rozdz.	Treść	Zmniejszenie zł	Zwiększenie zł
600		Transport i łączność	330	
	60016	Drogi publiczne gminne	330	
		a) wydatki bieżące	330	
710		Działalność usługowa	14.000	
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	14.000	
		a) wydatki bieżące	14.000	
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		1.000
	75412	Ochotnicze straże pożarne		1.000
		a) wydatki bieżące		1.000
757		Obsługa długu publicznego	25.000	
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	25.000	
		a) wydatki bieżące	25.000	
		w tym: <i>1) wydatki na obsługę długu</i>	<i>25.000</i>	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		25.000
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg		25.000
		a) wydatki bieżące		25.000

921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	670	56.865
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	670	56.865
		a) wydatki bieżące w tym:	670	56.865
		<i>1) dotacje</i>	670	56.865
926		Kultura fizyczna i sport	42.865	
	92601	Obiekty sportowe	42.865	
		a) wydatki bieżące	42.865	
		Razem	82.865	82.865

d) dokonuje się przeniesień z rezerwy budżetowej

Dział	Rozdz.	Treść	Zmniejszenie	Zwiększenie
758		Różne rozliczenia	87.000	
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	87.000	
		a) wydatki bieżące	87.000	
010		Rolnictwo i łowiectwo		52.065
	01095	Pozostała działalność		52.065
		a) wydatki bieżące (akcyza - 48.065, udroźnienie rowu w m. Wierzbie - 4.000 w tym:		52.065
		<i>1) wynagrodzenia i pochodne</i>		1.411
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa		7.000
	75412	Ochotnicze straże pożarne		7.000
		a) wydatki bieżące		7.000
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		27.935
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		23.935
		a) wydatki bieżące w tym:		23.935
		<i>1) dotacje</i>		23.935
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami		4.000
		a) wydatki bieżące w tym:		4.000
		<i>1) dotacje</i>		4.000
		Razem	87.000	87.000

§ 2

W § 9 - Załącznik nr 9 - **Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na rok 2009** wprowadza się:

a) zmniejsza się wydatki:

§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 40.000 zł

a) zwiększa się wydatki:

§ 6110 Wydatki inwestycyjne funduszy celowych o kwotę 40.000 zł,
w tym: „Uzbrojenie w sieć wodociagową i kanalizacji sanitarnej terenów
w rejonie ul. Skłodowskiej i Kolorowej” 40.000 zł.

§ 3

Po wprowadzonych zmianach budżet gminy wynosi:

1) Dochody	29.787.533,68 zł
w tym:	
- dotacje celowe na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej	3.506.051 zł
2) Przychody	5.435.629 zł
3) Wydatki	34.653.262,68 zł
w tym:	
- wydatki na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej	3.506.051 zł
4) Rozchody	569.900 zł

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

U C H W A Ł A Nr

Rady Miejskiej w Praszce

z dnia

w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2010.

Na podstawie art. 5 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie/ Dz.U. Nr 96 poz 873 z późn.zm./ **Rada Miejska**

uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. nr 96, poz. 873) na rok 2010, w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2010 r.

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Praszcze
z dnia**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ
INNymi PODMIOTAMI UPRAWNIONYMI NA ROK 2010**

I. Wstęp.

W skali lokalnej, gdzie przede wszystkim władza samorządowa reprezentuje sektor publiczny powstaje naturalna potrzeba współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanymi w dalszej części programu organizacjami pozarządowymi.

Zarówno Rada czy Burmistrz jak i wielka liczba stowarzyszeń, fundacji czy niesformalizowanych grup aktywnych obywateli działają dla dobra wspólnoty samorządowej. Tak więc chociaż władze lokalne i organizacje pozarządowe stawiają sobie odmienne zadania i zaspokajają inne potrzeby mieszkańców nie ma wątpliwości, że podejmując współpracę stwarzają szansę na lepsze, bo całościowe zrealizowanie wspólnego celu: poprawy jakości życia mieszkańców gminy.

To fundamentalne przekonanie legło u podstaw decyzji o podjęciu systematycznej współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami.

II. Główne cele programu:

1. Celem programu jest udzielanie przez władze gminy pomocy wartościowym przedsięwzięciom organizacji pozarządowych, podejmowanym w ramach ich statutowej aktywności poprzez stworzenie systemu stałej partnerskiej współpracy.

Władze gminy liczą również na pomoc ze strony organizacji pozarządowych poprzez uzupełnienie działań gminy komplementarnymi działaniami tych organizacji.

2. Cele dodatkowe:

Dodatkowymi celami programu są:

- efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych,
- umacnianie poczucia podmiotowości mieszkańców,
- uzyskanie możliwości wczesnego reagowania na problemy lokalne,
- usprawnianie komunikacji władz gminy z opinią publiczną

Organizacje pozarządowe w ramach swojej statutowej działalności podejmują także działania, które należą do zadań gminy np.: zapobieganie patologiom społecznym, edukacja, ochrona środowiska. Często w takich obszarach organizacje pozarządowe są efektywniejsze od administracji. Dzięki pracy ochotniczej i lepszemu rozpoznaniu potrzeb potrafią rozwiązać dużo problemów społecznych. Prowadzenie aktywnej współpracy z nimi i częściowa redystrybucja środków publicznych za ich pośrednictwem zwiększa finansową efektywność zarządzania gminą.

Organizacje pozarządowe umacniają poczucie podmiotowości mieszkańców, umacniają w świadomości społecznej poczucie odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną.

Organizacje pozarządowe są inkubatorem dla osób podejmujących aktywność, miejscem kształcenia autentycznych liderów. Dla jakości i profesjonalizmu ich pracy istotne znaczenie ma wymiana doświadczeń i współpraca z sektorem publicznym, w szczególności z organami gminy.

Organizacje pozarządowe powstają w odpowiedzi na problemy, ich aktywność wyraża się w samopomocy rodzinie, sąsiadom, w aktywności sportowej, kulturalnej. Wynikiem jest oczywista korzyść: odciążenie samorządu lokalnego od zwalczania skutków takich problemów. Organizacje pozarządowe są wreszcie cennym wyrazicielem opinii społecznej. Stąd rozwijanie współpracy z tymi organizacjami posiada wymierny skutek.

III. Formy pomocy:

Przede wszystkim należy zwrócić uwagę na pozafinansowe formy pomocy, które stale powinno rosnąć. Główne kierunki to:

- organizowanie poradnictwa i szkoleń,
- pomoc organizacjom w zdobywaniu środków ze źródeł zewnętrznych,
- użyczanie lokali gminnych na prowadzenie działalności statutowej tym organizacjom.

Finansową formą pomocy jest zlecenie zadań organizacjom pozarządowym na zasadach przewidzianych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedmiotem współpracy może być każde przedsięwzięcie, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:

- 1/ obie strony wyrażą wolę współpracy,
- 2/ efekt przedsięwzięcia będzie oddziaływał na korzyść mieszkańców gminy,
- 3/ przedsięwzięcie spełnia warunek bezstronności politycznej,
- 4/ przedsięwzięcie nie polega na działalności religijnej,
- 5/ przedsięwzięcie nie jest nastawione na zysk,
- 6/ przedsięwzięcie nie dotyczy obszaru sportu wyczynowego.

Enumeratywne wymienienie dziedzin, w których szczególnie ma koncentrować się współpraca nie jest możliwe, bo przecież obszarami współpracy należy objąć pomoc społeczną, ochronę zdrowia, ochronę środowiska itd.

Projekt

Uchwała Nr Rady Miejskiej w Praszcze z dnia 17 grudnia 2009 roku

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, a także kryteria i tryb przyznawania nagród.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) po uzgodnieniu z Zarządem Oddziału ZNP w Praszcze i Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Powiatu Oleskiego

Rada Miejska w Praszcze uchwala, co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania a także kryteria i tryb przyznawania nagród.

I POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 2

Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Praszka.

§ 3

Ileć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to treść niniejszej uchwały,
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181 z późn. zm).
- 4) organie prowadzącym placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę Praszka,

- 5) placówce oświatowej - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół placówek specjalnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Praszka,
- 6) wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela stażysty – rozumie się przez to wynagrodzenie stażysty określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r.
- 7) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora placówki oświatowej,
- 8) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 2 regulaminu,
- 9) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 10) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 11) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 12) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 13) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Praszce i Międzyzakładową Organizację Związkową NSZZ "Solidarność" Pracowników Oświaty i Wychowania Powiatu Oleskiego.

II DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 4

Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 5 Regulaminu.

§ 5

1. Dodatek przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
2. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku za wysługę określa:
 - 1) nauczycielowi – dyrektor placówki oświatowej,
 - 2) dyrektorowi – Burmistrz Praszki.

III DODATEK MOTYWACYJNY

§ 6

Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 7 - 13 Regulaminu.

§ 7

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli i dyrektorów placówek oświatowych może być przyznany w wysokości od 5 - 30 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty w zależności od osiąganych wyników w pracy.

§ 8

Ustala się roczną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych nauczycieli w wysokości 5 % środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli na dany rok budżetowy.

§ 9

Dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok. Wysokość dodatku motywacyjnego jest wpisana w wymiar uposażenia jako jeden ze składników wynagrodzenia.

§ 10

Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielowi dyrektor placówki oświatowej, w której nauczyciel jest zatrudniony. Dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora dodatek motywacyjny ustala Burmistrz Praszki.

§ 11

Wysokość dodatku motywacyjnego uzależniona jest od stopnia spełnienia niżej wymienionych kryteriów:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
 - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
 - 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie placówki oświatowej,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych placówki oświatowej.

§ 12

Wysokość dodatku motywacyjnego dyrektora i wicedyrektora placówki oświatowej, poza wymogiem wymienionym w § 11 w ust 3, uzależniona jest od stopnia spełnienia niżej wymienionych kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych placówki oświatowej w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii placówki oświatowej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego placówki oświatowej, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka placówki oświatowej,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w placówce oświatowej służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,

- b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
- c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

IV DODATEK FUNKCYJNY

§ 13

1. Dyrektorowi przedszkola liczącego od 3 do 5 oddziałów przysługuje dodatek od 20 – 50 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
2. Dyrektorowi przedszkola liczącego powyżej 4 oddziałów, w tym co najmniej jeden oddział 9-godzinny przysługuje dodatek od 25 – 55 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
3. Wicedyrektorowi przedszkola przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 10 – 25 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.

§ 14

1. Dyrektorowi szkoły (zespołu placówek specjalnych) liczącej do 6 oddziałów przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 25 – 75 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
2. Dyrektorowi szkoły (zespołu placówek specjalnych) liczącej od 7 do 11 oddziałów przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 30 – 85 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
3. Dyrektorowi szkoły (zespołu placówek specjalnych) liczącej powyżej 11 oddziałów przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 35 – 95 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
4. Wicedyrektorowi szkoły (zespołu placówek specjalnych) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20 – 75 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
5. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownika świetlicy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 10 – 35 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.

§ 15

1. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela stażysty przysługuje w okresie pełnienia opieki dodatek funkcyjny w wysokości 4,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
2. Nauczycielowi sprawującemu funkcję opiekuna stażu nauczyciela ubiegającego się o status nauczyciela mianowanego przysługuje w okresie pełnienia tej opieki dodatek funkcyjny w wysokości 4,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.
3. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 i 2 nie przysługuje w okresie przerw w odbywaniu stażu nauczyciela, nad którym pełniono opiekę. Prawo do dodatku przysługuje na nowo z dniem rozpoczęcia kontynuacji stażu przez nauczyciela podlegającego opiece.
4. W przypadku sprawowania funkcji opiekuna stażu nad co najmniej dwoma nauczycielami przysługuje za okres tej opieki łączny dodatek funkcyjny w wysokości 6 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty miesięcznie.

§ 16

1. Nauczycielowi szkoły bez względu na stopień awansu zawodowego nauczyciela, przysługuje z tytułu powierzenia mu wychowawstwa klasy dodatek funkcyjny miesięcznie w wysokości:
 - a) 5,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty - gdy klasa liczy do 15 uczniów
 - b) 7 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty - gdy klasa liczy ponad 15 uczniów,
2. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klas łączonych przysługuje dodatek w wysokości 7 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
3. Nauczycielowi przedszkola bez względu na stopień awansu zawodowego nauczyciela przysługuje z tytułu powierzenia mu wychowawstwa grupy dodatek funkcyjny miesięcznie w wysokości 6,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
4. Nauczycielowi zespołu placówek specjalnych bez względu na stopień awansu zawodowego nauczyciela, przysługuje z tytułu powierzenia mu wychowawstwa klasy dodatek funkcyjny miesięcznie w wysokości 6,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.
5. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo przysługuje od dnia 1 września do 31 sierpnia roku następnego.

§ 17

1. Dodatek funkcyjny przyznaje i jego wysokość ustala dyrektor placówki oświatowej, w którym nauczyciel jest zatrudniony, a dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora - Burmistrz Praszki.
2. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora ustala dyrektor placówki oświatowej.

§ 18

Dodatek funkcyjny, przysługujący z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu wypłacany jest z dołu w ostatnim dniu miesiąca w kwocie wynikającej z przemnożenia 1/30 przydzielonej stawki przez liczbę dni sprawowania tej funkcji w przypadku pełnienia przez niepełny miesiąc kalendarzowy.

§ 19

Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 20

Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 21

Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora placówki oświatowej przysługuje wicedyrektorowi lub innej osobie, której powierzono pełnienie tych obowiązków, od

pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dniu, w którym powierzono pełnienie obowiązków.

V DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 22

1. Nauczycielowi za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia przysługuje dodatek do wynagrodzenia zasadniczego:
 - a) za przeprowadzenie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim 20 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - b) za prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w przedszkolach (oddziałach) specjalnych, szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego 20% wynagrodzenia zasadniczego.
 - c) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych (np. IV + V klasa) 20 % wynagrodzenia zasadniczego,
 - d) w innych niż wskazane w uchwale okolicznościach, a zawartych w katalogu trudnych i uciążliwych warunków pracy wymienionych w § 8 i § 9 rozporządzenia 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w wyższej wysokości, o których mowa w pkt od „a” do „d”.
3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
4. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

VI WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 23

1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 24

Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 23 ust. 2, 3 regulaminu.

§ 25

Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor, a dla dyrektora ustala Burmistrz Praszki.

VII DODATEK MIESZKANIOWY

§ 26

Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionym w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w jednej placówce oświatowej położonej na terenie wiejskim.

§ 27

1. Nauczycielowi, o którym mowa w § 26, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwany dalej "dodatkiem", w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - a) 1,2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty dla 1 osoby
 - b) 1,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty dla 2 osób
 - c) 1,9 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty dla 3 osób
 - d) 2,3 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty dla 4 osób
 - e) 2,7 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty dla 5 i więcej osób
2. Do osób, o których mowa w ust. 1, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.
4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie. Wstrzymanie wypłaty dodatku mieszkaniowego w dotychczasowej wysokości poprzedzone jest okresem trzymiesięcznego wypowiedzenia.

§ 28

Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) urlopu płatnego,
- 2) innych urlopów bezpłatnych i zwolnień od pracy udzielonych nauczycielowi na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby

- zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§ 29

1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 26.
2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor placówki oświatowej, a dyrektorowi placówki oświatowej - Burmistrz Praszki.

§ 30

Zobowiązuje się nauczyciela pobierającego dodatek mieszkaniowy do zgłoszenia do dyrektora placówki oświatowej, a dyrektora do Burmistrza Miasta i Gminy Praszka wszelkich zmian w liczbie członków rodziny wspólnie z nim zamieszkujących.

VIII NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 31

1. Ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie gminy dla nauczycieli 20 % przeznaczają się na nagrody Burmistrza, a 80 % na nagrody Dyrektora.
2. Nagroda Burmistrza nie może być wyższa niż stawka wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego i nie może być niższa niż 50 % wymienionego wynagrodzenia.
3. Nagroda Dyrektora nie może być wyższa niż 60 % stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego i nie może być niższa niż 20 % wymienionego wynagrodzenia.

§ 32

1. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza występuje:
 - a) dyrektor – dla nauczyciela zatrudnionego w szkole (przedszkolu, zespole placówek specjalnych) po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną,
 - b) kierownik referatu oświaty lub Rada Pedagogiczna – dla dyrektora szkoły (przedszkola, zespołu placówek specjalnych).
2. Nagrodę Dyrektora przyznaje dyrektor po zaopiniowaniu przez Radę Pedagogiczną. Nagroda Dyrektora może być przyznana przez dyrektora na wniosek Rady Pedagogicznej.
3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Burmistrza stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 33

Nagrodę Burmistrza może otrzymać nauczyciel posiadający wyróżniającą ocenę pracy po przepracowaniu co najmniej 3 lat, a nagrodę dyrektora może otrzymać nauczyciel posiadający co najmniej dobrą ocenę pracy po przepracowaniu co najmniej 1 roku.

§ 34

Nagrody o których mowa w § 35 przyznawane są w terminach do 24 czerwca z okazji zakończenia roku szkolnego i do 14 października z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 35

Nagrodę może otrzymać nauczyciel, który wyróżnia się swoimi osiągnięciami w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczo-wychowawczej oraz za realizację innych statutowych zadań placówki, a w szczególności gdy spełnia co najmniej 6 z wymienionych niżej kryteriów:

- a) aktywnie uczestniczy w życiu placówki, między innymi organizując imprezy kulturalne dla rodziców i środowiska, wycieczki i wyjazdy połączone z udziałem w spektaklach teatralnych, koncertach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- b) podejmuje działania dydaktyczno-wychowawcze wykraczające poza zakres przydzielonych mu obowiązków,
- c) na bieżąco współpracuje z rodzicami rozwiązując z nimi w razie potrzeby problemy wychowawcze,
- d) prowadzi zajęcia wyrównawcze dla uczniów z problemami w nauce, aktywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących tej pomocy,
- e) pracuje z uczniami uzdolnionymi, a tym samym osiąga efekty w przygotowaniu ich do konkursów przedmiotowych,
- f) systematycznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe,
- g) stale udoskonala swoją pracę pedagogiczną i wychowawczą,
- h) promuje swoją szkołę w środowisku, gminie, powiecie i województwie,
- i) dba o porządek i estetykę powierzonych mu pomieszczeń, środków dydaktycznych oraz urządzeń szkolnych,
- j) współpracuje z samorządem gminy oraz organizacjami pożytku publicznego działającymi na rzecz oświaty,
- k) organizuje i prowadzi letni bądź zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- l) opracowuje i upowszechnia własne doświadczenia pedagogiczne w postaci autorskich programów,
- m) wzorowo realizuje zajęcia dydaktyczne, co znajduje swoje potwierdzenie w ocenach organu nadzoru pedagogicznego.

§ 36

Nauczyciele, którym powierzono funkcje dyrektorów mogą otrzymać nagrodę za wyróżniającą pracę oraz osiągnięcia w kierowanej przez siebie placówce, a w szczególności za:

- a) osiąganie przez placówkę dobrych wyników edukacyjnych potwierdzonych ocenami uzyskanymi przez uczniów na sprawdzianach i egzaminach przeprowadzanych przez okręgową komisję egzaminacyjną,
- b) racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami finansowymi z budżetu gminy, przestrzeganie obowiązującej dyscypliny finansów publicznych oraz pozyskiwanie na rzecz placówki dodatkowych środków,

- c) należyte i terminowe wywiązywanie się wobec organu prowadzącego placówki z obowiązków, w szczególności z zakresu przekazywania informacji i sporządzania opracowań statystycznych,
- d) tworzenie odpowiednich warunków sprzyjających doskonaleniu zawodowemu nauczycieli,
- e) szczególną dbałość o utrzymanie estetyki pomieszczeń placówki i porządku wokół niej oraz realizowanie wymaganych inwestycji i remontów w tych placówkach,
- f) racjonalne planowanie pracy placówki oraz stwarzanie sprzyjających warunków na rzecz realizacji przez nauczycieli zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych placówki,
- g) sprawowanie nadzoru pedagogicznego poprzez system wewnętrznego monitoringu jakości pracy placówki,
- h) przeciwdziałanie zjawiskom patologicznym,
- i) rozwiązywanie problemów społecznych i wychowawczych.

IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

Wysokość dodatków zaokrąglą się do pełnych złotych tj. od 0-50 groszy w dół i powyżej 50 groszy – w górę.

§ 38

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Praszce Nr 223/XXVI/2009 z dnia 10 lutego 2009 roku w sprawie ustalenia na 2009 rok regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia, a także kryteria i tryb przyznawania nagród.

§ 39

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

§ 40

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2010 roku.

WNIOSEK

**o przyznanie nagrody Burmistrza Praszki za osiągnięcia
w pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej
i realizację innych statutowych zadań szkoły (przedszkola, zespołu placówek
specjalnych).**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Burmistrza Praszki

Panu/Pani

zatrudnionemu/ej w
nazwa placówki

na stanowisku

Stopień awansu zawodowego, wykształcenia, staż pracy

.....

Ocena pracy z dnia

Krótkie uzasadnienie wniosku

.....

.....

.....

Opinia Rady Pedagogicznej

.....

.....

.....

Organ sporządzający wniosek

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć

Organ przedstawiający wniosek Burmistrzowi Praszki

.....
miejsowość i data

.....
podpis i pieczęć

UCHWAŁA Nr/2009
Rady Miejskiej w Praszce
z dnia 17 grudnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli

Na podstawie art. 14 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm./ Rada Miejska w Praszce

u c h w a ł a , c o n a s t ę p u j e :

§ 1

W uchwale Nr 175/XVIII/2008 Rady Miejskiej w Praszce z dnia 26 czerwca 2008 roku w sprawie ustalenia opłat za świadczenia prowadzonych przez Gminę przedszkoli wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 wprowadza się ust 3 o brzmieniu:

„3. Ustala się miesięczną opłatę za przyrządzenie posiłków i prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w zakresie i wymiarze przekraczającym podstawy programowe wychowania przedszkolnego w grupie 8 godzinnej w Publicznym Przedszkolu w Strojcu w wysokości:

- a) 154,00 zł za pobyt dzieci w wieku od 3-5 lat
- b) 134,00 zł za pobyt dzieci w wieku 6 lat”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 r.