

PROJEKT
PROGRAMU WSPÓŁPRACY
Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2011 rok

WSTĘP

Zadaniem władz samorządowych Gminy Praszka jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok” został uchwalony na podstawie art. 5a, ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U z 2010 r. nr 234, poz. 1536), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, określa formy współpracy i jej zasady.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

1. Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne organizacje działające na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wymienione w art. 3 pkt 3 Ustawy
2. Gminie – rozumie się przez to Gminę Praszka.
3. Ustawie – rozumie się przez to ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536)

II. CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem a organizacjami pozarządowymi.
2. Cele szczegółowe:
 - a) poprawa jakości życia, poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
 - b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - c) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - d) wspieranie inicjatyw organizacji działających na terenie Gminy Praszka.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca opiera się na następujących zasadach:

1. zasadzie pomocniczości i suwerenności stron,
2. zasadzie efektywności,
3. zasadzie uczciwej konkurencji,

4. zasadzie jawności podejmowanych działań.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Praszka w szczególności w zakresie:

- kultury fizycznej i sportu,
- profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

Współdziałanie Gminy Praszka z Organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

1. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Organizacjom poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

2. Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (do informacji) o planowanych kierunkach działalności,
- b) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Ustala się co następuje priorytetowe obszary, w ramach, których odbywać się będzie współpraca w roku 2011:

1. Strefa kultury fizycznej sportu:

- a) organizacja zawodów sportowych (np. meczów piłkarskich), wielosekcyjnych zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych,
- b) udział w zawodach sportowych,
- c) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- d) popularyzacja walorów amatorskiej rekreacji ruchowej wśród różnych grup wiekowych mieszkańców, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
- e) organizacja przedsięwzięć dotyczących „sportu dla wszystkich”,
- f) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.

2. Profilaktyka i przeciwdziałanie patologiom społecznym.

VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Praszka realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2011.

IX. SPOSÓB REALIZACJI

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych przez Organizacje odbywa się poprzez:

- Wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

2. Burmistrz Praszki jest odpowiedzialny za realizację Programu w zakresie:

- podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z Organizacjami,
- dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Gminy,

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji konkursowych.

X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU

1. Gmina współpracując z Organizacjami w ramach uchwalonego programu na rok 2011, przeznacza środki finansowe w wysokości określonej Uchwałą Budżetową na ten rok.
2. Na realizację programu w roku 2011 została przeznaczona kwota nie mniejsza niż 80 000,00 zł.

XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Burmistrz.
2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Miejskiej w Praszce sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 30 kwietnia 2012 roku.
3. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu a w szczególności :
 - 1/ liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
 - 2/ liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,
 - 3/ wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

XII. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbywa się zgodnie z uchwałą nr 348/XLII/2010 Rady Miejskiej w Praszce z dnia 30 września 2010 r. w sprawie w formie publikacji projektu Programu na stronie internetowej www.praszka.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu.
2. Projekt Programu współpracy przedłożony został Radzie Miejskiej po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje pozarządowe.
3. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Praszce Roczno Programu Współpracy Gminy Praszka z organizacjami, Program podlega zamieszczeniu na stronie internetowej www.praszka.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego. Dodatkowo udostępnia się go Organizacjom, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Praszki. W skład komisji wchodzi: przedstawiciele Urzędu Gminy oraz reprezentant Organizacji z wyłączeniem osób reprezentujących Organizacje biorące udział w konkursie. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę z zakresu zadania, którego konkurs dotyczy.
3. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

4. Komisja wypracowuje stanowisko i przedstawia je Burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną propozycją przyznania dotacji.
5. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Praszki.
6. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
7. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy i pracę społeczną członków;
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
8. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie Organizacje prowadzące działalność dla mieszkańców Gminy Praszka.
9. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu będących załącznikami do umowy o wsparcie/zlecenie wykonana zadana publicznego.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert, będą podawane niezwłocznie po wyborze oferty do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce oraz na stronie internetowej www.praszka.pl.