

**URZĄD MIASTA I GMINY W PRASZCE**  
**Plac Grunwaldzki 13**  
**46-320 Praszka**  
**tel. 034/3591-009, 3591-583**

**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY**  
**od dnia 1 września 2007 roku**  
**KIEROWNIKA MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA POMOCY**  
**SPOŁECZNEJ W PRASZCE**

**Wymagania niezbędne:**

- 1/ obywatelstwo polskie;
- 2/ zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3/ niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 4/ wykształcenie wyższe i specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej
- 5/ 3 letni staż pracy w pomocy społecznej,
- 6/ dobry stan zdrowia;
- 7/ program działania jednostki

**Wymagania dodatkowe**

1. komunikatywność ,operatywność,
2. sumienność, uprzejmość i życzliwość w kontaktach z petentami,
3. umiejętność współpracy w zespole,
4. znajomość ustawy o pomocy społecznej, samorządzie gminnym ,finansach publicznych
5. znajomość kodeksu postępowania administracyjnego, kodeksu pracy,
6. nie prowadzenie działalności gospodarczej;

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Praszce:**

realizacja zadań w ramach ustawy:

- o pomocy społecznej
- dodatkach mieszkaniowych
- świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych

## **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- 1/ kwestionariusz osobowy;
- 2/ list motywacyjny
- 3/ życiorys /CV/
- 4/ kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ,wymaganą liczbę lat pracy, kwalifikacje, zaświadczenie o ukończeniu specjalizacji
- 5/ oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych ;
- 6/ oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione z winy umyślnej;
- 7/ zaświadczenie lekarskie pozwalające na zatrudnienie na danym stanowisku;
- 8/ oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej;
- 9/ oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r o ochronie danych osobowych.
- 10/ program działania jednostki.

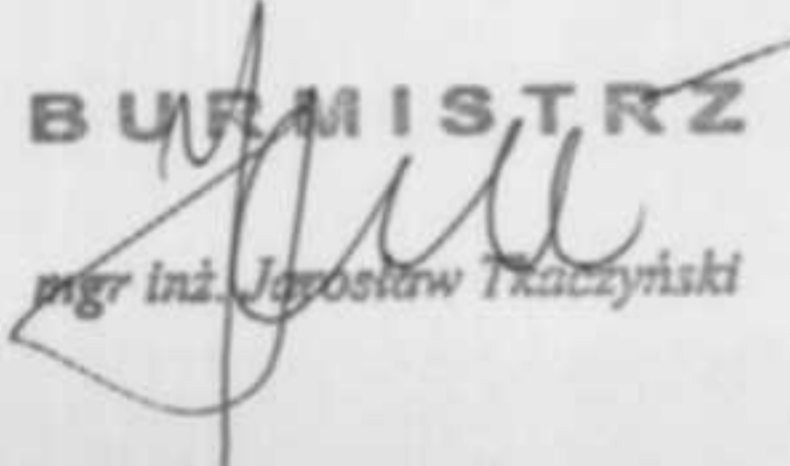
Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Praszce lub pocztą na adres Urzędu Miasta i Gminy w Praszce, 46-320 Praszka, Plac Grunwaldzki 13 z dopiskiem :Dotyczy naboru na stanowisko Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Praszce” w terminie do dnia **10 sierpnia 2007 roku.**

**Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.**

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej ([www.bip.praszka.pl](http://www.bip.praszka.pl)) oraz tablicy informacyjnej przy Urzędzie Miasta i Gminy w Praszce, Plac Grunwaldzki 13 oraz w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Praszce.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV ( z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej) powinny być opatrzone klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych(Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.).

Praszka, dnia 27 czerwiec 2007 roku

**BURMISTRZ**  
  
mgr inż. Jacek Traczyński