

**UCHWAŁA NR 414/LIX/2023  
RADY MIEJSKIEJ W PRASZCE**

z dnia 30 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 tj. ze zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 tj.) Rada Miejska w Praszce uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Roczny Program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571 tj.) na rok 2024, w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady

**Bogusław Łazik**

## **ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok**

### WSTĘP

Zadaniem władz samorządowych Gminy Praszka jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu

z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok” został uchwalony na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023, poz. 571), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, określa formy współpracy i jej zasady.

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekcroć w Programie jest mowa o:

1. Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Praszka z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2024 r.
2. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023, poz. 571).
3. Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

### II. CELE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy Praszka wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 2) integracja mieszkańców Gminy Praszka,
- 3) budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi,
- 4) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.

### III. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Praszka i na rzecz jej mieszkańców.
2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań. Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie dopuszczalnym przepisami prawa.

### IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Praszka w zakresie:

- Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym - zgodnie z gminnym programem profilaktyki,
- Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

### V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współdziałanie Gminy Praszka z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Organizacjom Pozarządowym poprzez:
  - a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
  - b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
  - a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (do informacji) o planowanych kierunkach działalności,
  - b) przekazywanie organom Gminy przez Organizacje Pozarządowe informacji dotyczących ich działalności na rzecz mieszkańców,
  - c) przekazywanie przez Organizacje Pozarządowe wniosków, opinii, uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu.

### VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1 Ustala się priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2024 :

- 1/ Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym wynikające z gminnego programu profilaktyki.
- 2/ Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej – opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi oraz opieka paliatywna.

2. Zadania priorytetowe nie stanowią jedyne kryterium podjęcia współdziałania z Organizacją Pozarządową. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność

i skuteczność w realizacji założonych celów oraz posiadane zasoby.

3. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej.

W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Gmina Praszka realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2024.

## VIII. SPOSÓB REALIZACJI

1. Burmistrz Praszki monitoruje sposób realizacji powierzonych Organizacjom Pozarządowym przez Gminę zadań priorytetowych przy uwzględnieniu kryterium efektywności i skuteczności realizacji założonych celów.

2. Burmistrz Praszki jest odpowiedzialny za realizację Programu w zakresie:

- podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z Organizacjami,
- dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Gminy,
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji konkursowych.

## IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU

1. Program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2023 rok.

2. Gmina współpracując z Organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego Programu na rok 2024, planuje przeznaczyć środki finansowe w kwocie: 71 000 zł, która nie jest ostateczna i może ulec zmianie w trakcie wykonywania zadań objętych programem.

3. Szczegółowe warunki zadań publicznych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania.

## X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Burmistrz.

2. Ocena realizacji Programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Miejskiej w Praszce

sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2025 roku oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdania z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

3. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu a w szczególności:

1/ liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,

2/ liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,

3/ wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

## XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Informację o rozpoczęciu prac nad projektem programu przekazano za pośrednictwem strony BIP – zaproszenie Burmistrza z dnia 07.11.2023 r. do udziału w konsultacjach dotyczących współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w roku 2024.
2. Skierowanie projektu programu współpracy do konsultacji odbyło się w formie publikacji projektu programu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce.
3. Propozycje do projektu programu przyjmowane były:  
w okresie od 07 listopada 2023 r. do 17 listopada 2023 r.  
- w trakcie trwania konsultacji nie złożono żadnej opinii do projektu programu ani też nie zgłoszono propozycji i uwag.
4. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Praszce Roczno Programu Współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024 r. Program zamieszcza się na stronie internetowej [www.praszka.pl](http://www.praszka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce. Dodatkowo udostępnia się go Organizacjom, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

## XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH

Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Praszki.
2. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
3. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną propozycją przyznania dotacji.
4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Praszki.
5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
  - a) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację,
  - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
  - d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
  - e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy i pracę społeczną członków;
  - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu /kosztorysu/

będących załącznikami do umowy o wsparcie/zlecenie wykonania zadania publicznego.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert, będą podawane niezwłocznie po wyborze oferty do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce oraz na stronie internetowej [www.praszka.pl](http://www.praszka.pl).

#### Postanowienia końcowe

Organizacja Pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji oraz korzystania z innej pomocy Gminy Praszka jest zobowiązana do podawania informacji o finansowaniu lub innej formie wspierania działalności podmiotu przez Gminę.