



GMINA PRASZKA
PLAC GRUNWALDZKI 13
46-320 PRASZKA

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Postępowanie: Przebudowa drogi gminnej nr 100933 O – ul. Curie – Skłodowskiej wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Kolorową w Praszce – etap I

Znak sprawy: IT.V.042.1.2020

1. Zamawiający

Gmina Praszka
Plac Grunwaldzki 13
46-320 Praszka
NIP 576 14 87 260
e-mail: umig@praszka.pl
strona internetowa: www.praszka.pl
elektroniczna skrytka podawcza (ePUAP): /GminaPraszka/SkrytkaESP
telefon: 34 359 10 09

2. Tryb postępowania

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2019.1843 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2. Zamawiający zastosuje w niniejszym postępowaniu art. 24aa ustawy Pzp.
Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 2.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 2.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 2.8. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2.9. Sprawy nieuregulowane niniejszą SIWZ regulują przepisy prawa, w szczególności ustawa Pzp oraz Kodeks Cywilny.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

3.1. Kody CPV:

45233220-7 - Roboty w zakresie nawierzchni dróg

45232130-2 - Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej

45233222-1 - Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

3.2. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi gminnej nr 100933 O, tj. ul. Curie – Skłodowskiej wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Kolorową w Praszce. Szczegółowy zakres rzeczowy określają projekt techniczny, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

3.3. Roboty związane z wykonaniem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z przedmiarem robót, niniejszą SIWZ, obowiązującymi normami i przepisami prawa oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

3.4. Każdy z wykonawców może odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac. Koszty odwiedzenia miejsca budowy poniesie wykonawca.

3.5. Zakres prac oraz odpowiedzialność wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje doprowadzenie terenu budowy do stanu pierwotnego oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu robót.

3.6. Materiały z rozbiórki będą własnością wykonawcy, który zagospodaruje je we własnym zakresie.

3.7. Jeżeli dokumentacja projektowa lub specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych bądź przedmiary robót wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie - zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza oferowanie materiałów lub urządzeń równoważnych. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów lub produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia do autora dokumentacji projektowej o opinię na temat oferowanych materiałów lub urządzeń. Opinia ta może stanowić podstawę do podjęcia przez zamawiającego decyzji o przyjęciu materiałów lub urządzeń równoważnych albo odrzuceniu oferty z powodu braku równoważności.

4. Informacja dotycząca wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

4.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca lub podwykonawca zatrudniał na umowę o pracę wszystkich pracowników bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych

stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U.2019.1186 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju w Sprawie Przygotowania Zawodowego do Wykonywania Samodzielnych Funkcji Technicznych w Budownictwie z dnia 29 kwietnia 2019 r. (Dz.U.2019r.831 z późniejszymi zmianami), tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach.

4.2. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- czynność wykonywania robót ziemnych i przygotowawczych metodą mechaniczną (operatorzy, kierowcy sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia)
- czynności wykonywania robót ziemnych metodą ręczną (pracownicy wykonujący roboty podstawowe przy wykonywaniu robót ziemnych)
- czynności wykonywania podbudowy drogi oraz układania nawierzchni (pracownicy wykonujący roboty przy wykonywaniu robót związanych z podbudową drogi oraz układaniem nawierzchni)
- czynności wykonywania prac branży sanitarnej (pracownicy wykonujący roboty przy wykonywaniu robót sanitarnych)
- czynności wykonywania prac branży elektrycznej (pracownicy wykonujący roboty przy wykonywaniu robót elektrycznych)

4.3. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania przez wykonawcę zamówienia wymogu, o którym mowa powyżej. W ramach uprawnień kontrolnych zamawiający ma prawo:

- żądać od wykonawcy złożenia wyjaśnień na piśmie w sprawach dotyczących zatrudniania pracowników wykonujących czynności w zakresie wykonywania robót ogólnobudowlanych,
- żądać od wykonawcy okazania dokumentów na potwierdzenie spełnienia obowiązków dotyczących zatrudnienia,
- przyjmować od osób wykonujących czynności oświadczeń odnośnie faktu i podstaw ich zatrudnienia

5. Termin wykonania zamówienia: do 30.10.2020

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. *Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.2. *Sytuacja finansowa lub ekonomiczna*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

6.3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli:

- wykonawca wykaże, że wykonał należycie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i prawidłowo ukończył, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane w zakresie budowy lub rozbudowy lub przebudowy lub remontu dróg o nawierzchni z masy mineralno-asfaltowej o łącznej wartości 800.000,00 zł, z czego przynajmniej jedna z tych robót obejmowała zakres o wartości min. 400.000,00 zł.
- wykonawca wykaże, że dysponuje w celu wykonania zamówienia jedną osobą z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w zakresie robót drogowych.

6.4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach (wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

7. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawcę, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania

- 8.1. Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą:
- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
 - oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
- 8.1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, których mowa w pkt 8.1. (załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ).
- 8.1.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ).
- 8.1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. (załącznik nr 2 do SIWZ).

8.1.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymagane w pkt. 8.1. winien złożyć każdy wykonawca.

8.2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, ma obowiązek przekazania zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, oryginału oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

Uwaga! Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą!

8.3. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:

- wykaz osób (załącznik nr 6 do SIWZ), skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (pkt 6.3. SIWZ)
- wykaz robót (załącznik nr 7 do SIWZ), o których mowa w pkt 6.3., w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej
- Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta wykonawcy, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy oferta wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, została uznana za najkorzystniejszą, wykonawca przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 9.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 9.2. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw.
- 9.3. Wszelkie dokumenty należy przekazywać do zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail umig@praszka.pl lub pisemnie na adres siedziby zamawiającego.
- 9.4. Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami pisemnie lub drogą elektroniczną z wykorzystaniem adresów e-mail umig@praszka.pl oraz przetargi@praszka.pl.
- 9.5. Do kontaktowania się z wykonawcami zamawiający upoważnia:
 - w zakresie procedury
Michał Ferlewicz – inspektor ds. zamówień publicznych, tel. 34 359 24 62
 - w zakresie przedmiotu zamówienia
Marcin Kowalik – inspektor ds. drogownictwa, tel. 34 359 24 56

10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
7.000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).
- 10.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz.U.2018.110 z późniejszymi zmianami)
- 10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy zamawiającego:
ING Bank Śląski S.A. z siedzibą w Katowicach oddział w Opolu
nr rachunku: 83 1050 1171 1000 0022 0211 7202
- 10.4. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu, powinno być złożone w oryginale w siedzibie zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Kserokopię złożonego dokumentu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, należy dołączyć do oferty.
- 10.5. Potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty. Za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego
- 10.6. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą.
- 10.7. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać poręczyciela lub gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie wadium.

11. Termin związania ofertą

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

12. Sposób przygotowania ofert

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Ofertę należy sporządzić czytelnym pismem w języku polskim.
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy Pzp.
- 12.5. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - formularz oferty – załącznik nr 1 do SIWZ
 - oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1.
 - kosztorys ofertowy
 - ewentualne pełnomocnictwa
- 12.6. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu.
- 12.7. Jeżeli upoważnienie do podpisywania dokumentów nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.
- 12.8. Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania).
- 12.9. Forma oferty:
 - 12.9.1. Wskazane jest sporządzenie dokumentów według wzorów załączonych do niniejszej specyfikacji.
 - 12.9.2. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.
 - 12.9.3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe dekompletowanie. Zaleca się ponumerowanie wszystkich stron oraz zszyć całości oferty. **Zamawiający prosi o nie umieszczanie oferty w twardych okładkach oraz nie bindowanie grzbietu oferty, ponieważ utrudnia to późniejszą archiwizację.**
 - 12.9.4. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U.2019.1010 z późniejszymi zmianami), były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 12.9.5. Oferty należy składać w nieprzejrystym zamkniętym opakowaniu/kopercie gwarantujących ich nienaruszalność, na których należy zamieścić dokładny adres składającego ofertę z wyraźnym opisem:

Oferta na wykonanie zadania pn. „Przebudowa drogi gminnej nr 100933 O – ul. Curie – Skłodowskiej wraz z przebudową skrzyżowania z ul. Kolorową w Praszcze – etap I, nie otwierać przed 03.07.2019 r. godz. 10¹⁵

W przypadku braku opisu zamawiający nie odpowiada za zdarzenia wynikające z tego tytułu, np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego, pokój nr 19 – Sekretariat (I piętro) do dnia 03.07.2020 do godz. 10⁰⁰.
- 13.2. Publiczne otwarcie ofert przez zamawiającego odbędzie się w dniu 03.07.2020 o godz. 10¹⁵ w siedzibie zamawiającego, pokój nr 27 – Sala narad (I piętro).

14. Sposób obliczania ceny

- 14.1. Wszystkie ceny należy podać w polskich złotych.
- 14.2. Cena oferty jest ceną kosztorysową w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
- 14.3. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23%, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, utrzymania zaplecza budowy (naprawa, woda, energia elektryczna, dozоровanie budowy), związane z zabezpieczeniem i oznakowaniem prowadzonych robót, ewentualnych robót rozbiórkowych, demontażowych, wykończeniowych, odtworzeniowych, wycinki niezbędnych drzew i krzewów, wywozu materiałów pochodzących z rozbiórki, wykonania niezbędnych rusztowań, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonania dokumentacji powykonawczej, związane z odbiorami wykonanych robót, pełnej obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy na czas realizacji i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

15.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga %	Sposób punktowania
Cena (wyrażona w złotych)	60,00	Liczba punktów = (cena najniższa zaproponowana w ofertach / cena badanej oferty) x 60 punktów
Okres gwarancji (wyrażony w miesiącach)	40,00	Liczba punktów = (okres gwarancji badanej oferty / najdłuższy okres gwarancji zaproponowany w ofertach) x 60 punktów

15.2. Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy, licząc od daty przekazania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

15.3. Oceniając ofertę w kryterium „Okres gwarancji” zamawiający będzie brał pod uwagę wydłużenie okresu gwarancji podane przez wykonawcę w ofercie, jednak nie więcej niż do 60 miesięcy. Okres gwarancji 60 miesięcy i dłuższy będzie punktowany przez zamawiającego tak samo.

15.4. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów.

16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest podpisać umowę zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą.

16.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.3. Zamawiający poinformuje wybranego wykonawcę o terminie i sposobie podpisania umowy.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca, który wygrał przetarg, złożył zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie przeznaczone na ewentualne zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% jako gwarancja zgodnego z umową wykonania robót.

17.2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych. Na inne formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający się nie zgadza.

17.3. Zamawiający nie zgadza się na tworzenie zabezpieczeń należytego wykonania umowy z potrąceń z faktur częściowych.

17.4. Zamawiający zwróci wykonawcy część zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową wykonanie robót w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona lub zwolniona na wniosek wykonawcy w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

17.5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy lub jego część wniesione w pieniądzu zostaną zwrócone wraz z odsetkami – pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku i prowizji bankowej za przelew na rachunek wykonawcy.

18. Podwykonawcy

- 18.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom, na warunkach ustalonych w umowie, której wzór określono w załączniku nr 8 do niniejszej SIWZ.
- 18.2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy (dotyczy robót budowlanych, dostaw i usług). W przypadku braku powyższych informacji, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi bez udziału podwykonawcy).
- 18.3. Przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy od art. 143a do 143d ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 18.4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo lub dokonać zmian w zawartej umowie jest obowiązany do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy lub propozycji zmian wraz z przedłożoną zgodą wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub dokonania zmian w zawartej umowie.
- 18.5. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przekazania projektu umowy o podwykonawstwo składa w formie pisemnej zastrzeżenia do jej treści. Niezgłoszenie zastrzeżeń w terminie wskazanym uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
- 18.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
- 18.7. Zamawiający w terminie 14 dni od daty przekazania umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane składa w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo. Niezgłoszenie sprzeciwu w terminie wskazanym uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez zamawiającego.
- 18.8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 18.9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 18.10. W przypadku kiedy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż 30 dni zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 18.11. Nie ma obowiązku przedkładania umów jeżeli wartość zawartych umów o podwykonawstwo na dostawy i usługi nie przekracza 0,5% wartości inwestycji i o wartości mniejszej niż 50 tys. zł.
- 18.12. Wymogi nałożone wobec treści zawieranych umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami:
 - umowa nie może określać terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku,
 - w umowie zakres i wielkość kar umownych nie może być bardziej rygorystyczna niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy zamawiającym i wykonawcą,

- w umowie wysokość i warunki zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie mogą być bardziej rygorystyczne niż te określone w umowie podstawowej pomiędzy zamawiającym i wykonawcą,
- termin realizacji, sposób spełnienia świadczenia oraz zmiany zawartej umowy musi być zgodny z wymogami określonymi w SIWZ,
- zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały wykonawcę z odpowiedzialności względem zamawiającego za roboty wykonane przez podwykonawcę lub dalszych podwykonawców,
- materiały i urządzenia użyte do wykonania muszą być zgodne z umową pomiędzy zamawiającym a wykonawcą,
- okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady, nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady wykonawcy wobec zamawiającego i musi odpowiadać zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez wykonawcę wobec zamawiającego.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Do specyfikacji dołączony jest załącznik nr 8 - wzór umowy, stanowiący jej integralną część.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI ustawy Pzp – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. Środki ochrony prawnej określone w ww. przepisach przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

21. Ochrona danych osobowych

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Praszka z siedzibą 46-320 Praszka, Plac Grunwaldzki 13, tel. 34 3591009, e-mail umig@praszka.pl, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@praszka.pl, tel. 34 3592482

b) Pani / Pana dane będą przetwarzane w celach:

- w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze określonych m.in. w ustawie z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U.2018.994 z późn.zm.) oraz ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2019.1843 z późn.zm.)

- art. 6 ust. 1 c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.– w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,

przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze

• art. 6 ust. 1 b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.– przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy

c) Dane osobowe mogą być udostępniane upoważnionym pracownikom Administratora, członkom organów Administratora, podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom świadczącym na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów cywilnoprawnych powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawa Pzp).

d) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

e) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich usunięcia, przenoszenia, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; jak również prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego, Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

f) Dane osobowe osób zarejestrowanych nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

22. Wykaz załączników

załącznik nr 1 - formularz ofertowy

załącznik nr 2 - oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia

załącznik nr 3 - oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

załącznik nr 4 - zobowiązanie innego podmiotu

załącznik nr 5 - oświadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej

załącznik nr 6 - wykaz osób

załącznik nr 7 - wykaz robót budowlanych

załącznik nr 8 - wzór umowy

załącznik nr 9 - dokumentacja projektowa dotycząca przedmiotu zamówienia