

**UCHWAŁA NR 89/XIII/2019  
RADY MIEJSKIEJ W PRASZCE**

z dnia 19 listopada 2019 r.

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Praszka**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 tj. ze zm. ) Rada Miejska w Praszce uchwała co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Praszka, przygotowany na podstawie projektu opracowanego przez się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Praszka - Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „Goskom” Sp. z o.o. w Praszce, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

1. Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Praszka przekazuje się do zaopiniowania Państwowemu Gospodarstwu Wodnemu Wody Polskie – Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wód Polskich w Poznaniu.

2. Zawiadamia się przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne działające na terenie Gminy Praszka - Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „Goskom” Sp. z o.o. w Praszce, o przekazaniu projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Praszka organowi regulacyjnemu, o którym mowa w ust. 1.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Bogusław Łazik**

## **PROJEKT REGULAMINU DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY PRASZKA**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§ 1**

Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług na terenie Gminy Praszka w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków.

##### **§ 2**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o „ustawie” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz. U. z 2019r. poz. 1437 z późn. zm.).
2. Pozostałe pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenie wskazane w ustawie lub innych przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

### **Rozdział 2**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

##### **§ 3**

W zakresie dostarczania wody przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,3 m<sup>3</sup> na dobę;
- 2) zapewnić ciągłość dostaw wody;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 barów) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) do dostawy wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi odpowiadającej wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 13 Ustawy oraz parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości: pH 6,5-9,5

mangan  $\leq 50 \mu\text{g/l}$ , żelazo  $\leq 200 \mu\text{g/l}$ , mętność  $\leq 1\text{NTU}$ , amonowy jon  $\leq 0,5 \text{ mg/l}$ , azotany  $\leq 50 \text{ mg/l}$ , liczba bakterii grupy coli 0 jtk/100 ml, liczba Escherichia coli 0 jtk/100 ml; ogólna liczba mikroorganizmów w temp.  $22^\circ\text{C}$   $<100 \text{ jtk/1ml}$

- 5) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.

#### § 4

W zakresie odbioru ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzone przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż  $0,3 \text{ m}^3$  na dobę;
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie i obowiązującą umową na odprowadzanie ścieków.
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

#### § 5

1. Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.
2. Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

#### § 6

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym, a odbiorcą usług zgodnie z art.6 ustawy.
2. W terminie do 14 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w §7 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wraz z zarządcą lub właścicielem spełnienia warunków wskazanych w art. 6 ust 6 ustawy przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

## § 7

Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym powinien w szczególności określać:

- 1) imię, nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedzibę wnioskodawcy, w przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą dane niezbędne do wystawienia faktury,
- 2) rodzaj umowy (o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków),
- 3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 5) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę,
- 7) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane na podstawie zawartej umowy (bytowe, przemysłowe albo komunalne).

## § 8

Wniosek zarządcy budynku wielolokalowego lub właściciela o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien w szczególności określać: imię, nazwisko, nazwę, adres lokalu co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby.

## § 9

1. Umowa, o której mowa w §6 może być zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim.
2. Wszelkie zmiany faktyczne i prawne skutkujące zmianą treści umowy odbiorca powinien zgłaszać w przedsiębiorstwie w ciągu 7 dni.
3. Zawarcie umowy nastąpi nie później niż 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.

## **Rozdział 4**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

## § 10

1. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą w oparciu o ceny i stawki opłat określone w taryfie.
2. Ceny usług wodociągowych lub kanalizacyjnych, które nie są zawarte w taryfie, Przedsiębiorstwo określa w cenniku usług dostępnym w jego siedzibie i na stronie internetowej.

## § 11

1. Podstawę rozliczenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.
2. Długość okresów rozliczeniowych zostaje określona w umowie o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzenie ścieków.

## § 12

Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

## § 13

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnością za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.
3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali z którymi przedsiębiorstwo zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział 5**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

## § 14

1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa w Przedsiębiorstwie pisemny wniosek o wydanie warunków przyłączenia.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
  - 1) imię i nazwisko (lub nazwę) i adres wnioskodawcy;
  - 2) adres do korespondencji;
  - 3) lokalizację nieruchomości której dotyczy wniosek o przyłączenie poprzez wskazanie jej adresu bądź numeru działki;
  - 4) określenie rodzaju przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne) i urządzeń służących do odbioru usług;
  - 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia;
  - 6) określenie przewidywanej ilości odprowadzonych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających.

## § 15

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego wniosku i załączników. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.
2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 14 dni od otrzymania wniosku, pisemnie informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają to przyłączenie wydając informację techniczną.

## § 16

1. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:
  - 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
  - 2) miejsce i sposób włączenia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego do sieci oraz sposób połączenia z instalacjami wodociągowymi i kanalizacyjnymi nieruchomości;
  - 3) parametry techniczne przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego;
  - 4) ciśnienie i ilość wody wymagane dla zaopatrzenia w wodę nieruchomości;
  - 5) dane szczegółowe dotyczące: średnicy i miejsca lokalizacji wodomierza głównego wraz z zaworami, wodomierzy przy punktach czerpalnych i wodomierzy dodatkowych, parametrów i miejsca lokalizacji urządzenia pomiarowego i parametrów innych urządzeń technicznych wynikających z dokumentacji projektowej;
  - 6) termin ich ważności, nie krótszy niż dwa lata.

## Rozdział 6

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

## § 17

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w granicach technicznych możliwości świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i średnicą sieci ( w tym przepustowością i/lub wydajnością oraz stanem technicznym tej infrastruktury, a także lokalizacją planowanej do podłączenia do sieci nieruchomości względem sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa.
2. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:
  - 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy nominalnej zgodnej z zapotrzebowaniem obiektu budowlanego, lecz nie mniejszym niż 32 mm, uwzględniając zależności kategorii obiektu budowlanego na cele ppoż.;
  - 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zawór odcinający zasuwę, a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną oraz płytkę betonową z otworem na skrzynkę;

- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu (min. 1,20 m) przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą bezkolizyjną trasą;
  - 4) przyłącze zakończyć zestawem wodomierzowym o średnicy 20mm (w budynkach jednorodzinnych) z zaworem antyskażeniowym zainstalowanym w pomieszczeniu o temp. min. + 4°C lub w studziencie wodomierzowej szczelnej w pozycji poziomej;
  - 5) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy 200 mm lub 160 mm;
  - 6) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu przepompownie przydomowe;
3. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:
- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
  - 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem z uwzględnieniem spadku w kierunku spływu min 1,5%, dla przyłącza kanalizacji sanitarnej.
  - 3) średnice rur odpływowych z budynku dobrane do ilości o rodzaju ścieków;
  - 4) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

## **Rozdział 7**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

#### **§ 18**

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonywanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” i/lub z uzgodnioną pisemnie dokumentacją przyłącza.
2. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających, następuje po zgłoszeniu Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu konieczności dokonania takiego odbioru przez inwestora lub wykonawcę robót z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzony przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony w podpisany protokole odbiorowym.
5. Odbiór końcowy następuje na wiosek inwestora (wykonawcy).
6. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.
7. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:
  - 1) datę odbioru;

- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, elementy uzbrojenia, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego;
  - 3) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika.
  - 4) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie;
  - 5) podpisy członków komisji.
8. Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## **Rozdział 8**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków.**

#### § 19

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług i/lub odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i/lub odpowiednich parametrów dostarczanej wody;
- 2) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i/lub odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

#### § 20

O planowanych przerwach lub ograniczeniach w świadczeniu usług zaopatrzenia w wodę i/lub odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować Odbiorców na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób najpóźniej na dwa dni przed ich terminem.

#### § 21

W przypadku planowanych ograniczeń w dostawie wody, których przewidywany czas nie będzie dłuższy niż 15 minut, Przedsiębiorstwo informuje Odbiorcę bezpośrednio przed planowanym ograniczeniem w dostawie wody.

#### § 22

W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody i informuje Odbiorców o jego lokalizacji i możliwości korzystania w sposób zwyczajowo przyjęty.



## § 23

Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerwy w dostawach wody zawinionych przez Odbiorcę, pobierane będą opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

## Rozdział 9

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków**

## § 24

Odbiorca ma prawo do uzyskania od Przedsiębiorstwa:

- 1) wszelkich informacji dotyczących realizowanych przez Przedsiębiorstwo usług;
- 2) wyjaśnienia treści: umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków, warunków przyłączenia i innych wiążących Odbiorcę dokumentów;
- 3) informacji o przewidywanych zakłóceniach w realizacji usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków.

## § 25

1. Odbiorca ma prawo do zgłoszenia reklamacji, dotyczących w szczególności:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług;
  - 2) wysokości opłat za usługi;
  - 3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowanie) niezależnie od ich własności.
2. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej.
  3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo.
  4. Inne reklamacje Odbiorca może zgłaszać w terminie do 21dni od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji.
  5. Reklamacja powinna zawierać:
    - 1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;
    - 2) opis przedmiotu reklamacji;
    - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
    - 4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca posiada więcej, niż jedna umowę;
    - 5) podpis Odbiorcy.
  6. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację bez zbędnej zwłoki w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

7. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy, udostępnia on nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.
8. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faxem lub w inny sposób, o ile Odbiorca wskaże taką formę.
9. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.
10. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza.
11. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączy wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

## § 26

Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

- 1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną – bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym;
- 2) wystąpienia na piśmie - w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba, że Odbiorca dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

## § 27

1. Informacje podane przez Odbiorcę w umowie, dotyczące w szczególności: adresu siedziby lub miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wiążą strony do czasu pisemnego zawiadomienia o ich zmianie przez Odbiorcę.
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zaniedbania obowiązku, o którym mowa w ust. 1 w szczególności pisma kierowane do Odbiorcy na dotychczasowy adres dwukrotnie i przez niego nie odebrane, pozostają w aktach Przedsiębiorstwa ze skutkiem ich doręczenia.

## § 28

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
  - 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Praszka taryfy;
  - 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” obowiązującego na terenie Gminy Praszka.
  - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
  - 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych z wyłączeniem przypadku o którym mowa a art. 21 ust. 7 ustawy.

## § 29

1. Kontrolę i czynności dokonywane na podstawie art. 7 ustawy przeprowadza się w dniach i godzinach pracy obowiązujących u Odbiorcy, w sposób nie zakłócający pracy, z zastrzeżeniem art. 10 pkt 3 ustawy.
2. Kontrolę w lokalu mieszkalnym przeprowadza się w godzinach od 7.00 do 20.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **Rozdział 10**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

## § 30

1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są jednostki ochrony przeciwpożarowej.
2. Punktami przeznaczonymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej są hydranty przeciwpożarowe.
3. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów oraz o fakcie korzystaniu z hydrantów.
4. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru, jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki ochrony przeciwpożarowej do 5 dnia miesiąca następującego po kwartale, w którym nastąpił pobór wody.

## **Rozdział 12**

### **Przepisy końcowe**

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

## § 31

Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego Regulaminu.