

**Projekt**

z dnia 13 listopada 2019 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .../XIII/2019  
RADY MIEJSKIEJ W PRASZCE**

z dnia 19 listopada 2019 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi na rok 2020**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 tj. ze zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019, poz. 688 tj. ze zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwała się Roczny Program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019, poz. 688 tj. ze zm.) na rok 2020, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Bogusław Łazik**

Załącznik do uchwały Nr .../XIII/2019  
Rady Miejskiej w Praszce  
z dnia 19 listopada 2019 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi**  
**oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok**

**WSTĘP**

Zadaniem władz samorządowych Gminy Praszka jest rozwój Gminy oraz poprawa jakości życia jej mieszkańców. Realizacja tych celów jest możliwa m.in. dzięki współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi, która odbywa się w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta zobowiązuje samorządy do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

„Roczny program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2020 rok” został uchwalony na podstawie art. 5a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019, poz. 688 ze zmianami), jest on wyznacznikiem kierunków współpracy z organizacjami pozarządowymi, określa formy współpracy i jej zasady.

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekróć w Programie jest mowa o:

1. Programie – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Praszka z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019,
2. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019, poz. 688 ze zmianami).
3. Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.

**II. CELE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zapewnienie efektywnego wykonywania zadań własnych Gminy Praszka wynikających z przepisów prawa, poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.

2. Cele szczegółowe Programu:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
- 2) integracja mieszkańców Gminy Praszka,
- 3) budowanie partnerstwa między administracją samorządową i organizacjami pozarządowymi,
- 4) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,

**III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami pozarządowymi jest prowadzenie przez nie działalności na terenie Gminy Praszka lub na rzecz jej mieszkańców.

2. Współpraca realizowana jest w oparciu o zasadę pomocniczości, jawności, efektywności, uczciwej konkurencji, partnerstwa i suwerenności stron, a wzajemne oddziaływania regulują przepisy prawa.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, ogłaszanego i przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy, chyba, że przepisy odrębne przewidują odrębny tryb zlecenia zadań.

Jeżeli dane zadanie można zrealizować efektywniej, powierzenie może nastąpić w innym trybie dopuszczalnym przepisami prawa.

**IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓŁPRACY**

Zakres przedmiotowy programu obejmuje sferę zadań publicznych mających za cel poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Praszka w zakresie:

- Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym – zgodnie z gminnym programem profilaktyki.

## **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współdziałanie Gminy Praszka z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań Gminy Organizacjom Pozarządowym poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na jego realizację,
- b) wsparcie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na częściowe dofinansowanie jego realizacji.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- a) informowaniu bezpośrednio (na spotkaniach) lub pośrednio (do informacji) o planowanych kierunkach działalności,
- b) przekazywanie organom Gminy przez Organizacje Pozarządowe informacji dotyczących ich działalności na rzecz mieszkańców,
- c) przekazywanie przez Organizacje Pozarządowe wniosków, opinii, uwag dotyczących bieżącej realizacji Programu.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Ustala się priorytetowe obszary, w ramach, których może odbywać się współpraca w roku 2020:

1. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym wynikające z gminnego programu profilaktyki.

2. Zadania priorytetowe nie stanowią jedynego kryterium podjęcia współdziałania z Organizacją Pozarządową. Do pozostałych kryteriów należą: wiarygodność, wykazana efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów oraz posiadane zasoby.

3. Organizacja pozarządowa może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Gmina Praszka realizuje zadania publiczne we współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2020.

## **VIII. SPOSÓB REALIZACJI**

1. Burmistrz Praszki monitoruje sposób realizacji powierzonych Organizacjom Pozarządowym przez Gminę zadań priorytetowych przy uwzględnieniu kryterium efektywności i skuteczności realizacji założonych celów.

2. Burmistrz Praszki jest odpowiedzialny za realizację Programu w zakresie:

- podejmowania decyzji o kierunkach współpracy z Organizacjami,
- dysponowania środkami na ten cel, w ramach budżetu Gminy,
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych i ustalania składu Komisji konkursowych

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU**

1. Program współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok powstał na bazie Programu współpracy na 2019 rok.

2. Gmina współpracując z Organizacjami pozarządowymi w ramach uchwalonego programu na rok 2020, planuje przeznaczyć środki finansowe w kwocie: 42.000,00 zł, która nie jest ostateczna i może ulec zmianie w trakcie wykonywania zadań objętych programem.

3. Szczegółowe warunki zadań publicznych zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadania.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Nadzór i bieżącą ocenę oraz kontrolę stanu realizacji zadań, efektywności, rzetelności i jakości ich wykonania, a także prawidłowości wykorzystania środków przekazanych na realizację poszczególnych zadań oraz prowadzenia dokumentacji dokonuje Burmistrz.

2. Ocena realizacji programu odbywać się będzie poprzez złożenie Radzie Miejskiej w Praszce sprawozdania z realizacji niniejszego programu współpracy do dnia 31 maja 2021 roku oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

3. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu a w szczególności :

1/ liczbę organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,

2/ liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych,

3/ wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

## **XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Informację o rozpoczęciu prac nad projektem Programu przekazano za pośrednictwem strony BIP – zaproszenie Burmistrza do udziału w konsultacjach dotyczących współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi w roku 2020.

2. Skierowanie projektu Programu współpracy do konsultacji odbyło się w formie publikacji projektu Programu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce.

3. Propozycje do projektu Programu przyjmowane były drogą elektroniczną oraz listownie w okresie od 22 października 2019 r. do 04 listopada 2019 r.

- w trakcie trwania konsultacji nie złożono żadnej opinii do projektu Programu ani też nie zgłoszono propozycji i uwag.

4. Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Praszce Roczno Programu Współpracy Gminy Praszka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020, Program zamieszcza się na stronie internetowej [www.praszka.pl](http://www.praszka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego. Dodatkowo udostępnia się go Organizacjom, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH**

Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert.

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są zarządzeniem Burmistrza Praszki.

2. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.

3. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną propozycją przyznania dotacji.

4. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Praszki.

5. W otwartym konkursie ofert może zostać wybrana więcej niż jedna oferta.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

a) ocenia możliwość realizacji zadania przez Organizację,

- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- d) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- e) uwzględnia planowany przez Organizację wkład rzeczowy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku Organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, w formie zaktualizowanego harmonogramu /kosztorysu/ będących załącznikami do umowy o wsparcie/zlecenie wykonana zadana publicznego.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert, będą podawane niezwłocznie po wyborze oferty do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Praszce oraz na stronie internetowej [www.praszka.pl](http://www.praszka.pl).

#### **Postanowienia końcowe**

Organizacja Pozarządowa w okresie otrzymywania dotacji oraz korzystania z innej pomocy Gminy Praszka jest zobowiązana do podawania informacji o finansowaniu lub innej formie wspierania działalności podmiotu przez Gminę.