

PROTOKÓŁ nr 34/2018

z posiedzenia Komisji Budżetowo-Finansowej
Rady Miejskiej w Praszce, Praszka, dnia 7 marca 2018r

1. Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia dokonał przewodniczący komisji **Józef Pilarski**:

2. **Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia** – przyjęto jednogłośnie bez zastrzeżeń
3. **Stanowiska w sprawie planowanych uchwał na sesji Rady Miejskiej**

Zaopiniowano pozytywnie jednogłośnie stanowiska w sprawie:

- zmiany budżetu Gminy Praszka na 2018 rok.
- zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu.
- określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami.
- podziału Gminy Praszka na okręgi wyborcze.
- podziału Gminy Praszka na stałe obwody głosowania.
- przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi.
- zatwierdzenia planów pracy Komisji Stałych Rady Miejskiej.
- zgody na nieodpłatne nabycie gruntów obrębu Zawisna od PKP.

Zaopiniowano pozytywnie niejednogłośnie stanowiska w sprawie:

- wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stawki tej opłaty oraz stawki za pojemnik określonej wielkości – wskazując wybór metody przeliczania odpadów w budynkach wielorodzinnych od zamieszkałych osób
- zmiany uchwały dot. regulaminu targowisk miejskich w Praszce.

4. Opracowanie Planu Pracy Komisji Budżetowo-Finansowej na 2018 rok.

1. Opiniowanie projektów uchwał będących przedmiotem głosowania na Rady Miejskiej.
2. Kontrola wykonania uchwał w zakresie budżetowo-finansowym.
3. Analiza i opiniowanie budżetu gminy na dany rok budżetowy zarówno po stronie wydatków jak i przychodów
4. Analiza i opiniowanie wykonania budżetu za kończący się rok budżetowy 15 kwietnia następnego roku.
5. Okresowa analiza działalności jednostek organizacyjnych gminy w aspekcie budżetowo- finansowym.
6. Analiza i opiniowanie zmian wnoszonych do budżetu w trakcie jego realizacji.
7. Analiza i opiniowanie wykonania budżetu za pierwsze półrocze danego roku budżetowego do 20 sierpnia.
8. Kontrola i opiniowanie umów zawieranych przez Gminę i zapoznawanie się z planowanymi inwestycjami pod względem możliwości finansowych gminy.
9. Analiza i opiniowanie wykonania robót wynikających z umów zawieranych przez Gminę oraz zapoznawanie się z bieżącym stanem realizowanych inwestycji.
10. Bieżąca kontrola oraz analiza sytuacji ekonomiczno-finansowej Gminy, zapewnienie racjonalnego planowania, a także kontrola efektywnej realizacji polityki budżetowej Gminy.

5. Wnioski

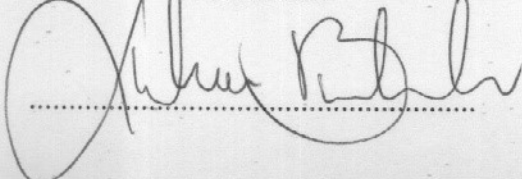
Ustny wniosek przewodniczącego o zaplanowanie posiedzenia komisji w sprawie kontroli środków finansowych planowanych do przekazania na oświatę.

6. Zakończenie posiedzenia

Załączniki:

Lista obecności

Protokolant



Przewodniczący posiedzenia

