

**UCHWAŁA NR 313/ XXXIX/2018
RADY MIEJSKIEJ W PRASZCE**

z dnia 27 września 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Praszka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 994) Rada Miejska w Praszce uchwała co następuje:

§ 1.

W uchwale nr 148/XX/2016 Rady Miejskiej w Praszce z dnia 27 września 2016r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Praszka stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały (Dz. Urz. Woj. Opolskiego nr 1992 z 03.10.2016r.), zmienionej uchwałą nr 267/XXXIII/2018 z dnia 8 lutego 2018r. Rady Miejskiej w Praszce, wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 1 po punkcie 5 dodaje się punkt 6 w brzmieniu:

„6. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji”;

2) W § 2 po punkcie 8 dodaje się punkt 9 w brzmieniu:

„9. Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Praszce”;

3) W § 23 po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Materiały, o których mowa w ust. 3 mogą być dostarczone radnym drogą elektroniczną na ich pisemny wniosek. Wówczas uznaje się, że materiały przesłane drogą elektroniczną są dostarczane z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej.”;

4) W § 28 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza prawomocność obrad (quorum) na podstawie listy obecności lub poprzez zalogowanie się radnych do programu informatycznego obsługującego sesję i potwierdzenie swojej obecności w tym programie. Wynik elektronicznej listy obecności zostaje wyświetlony na ekranie.”;

5) W § 35 ust. 1 skreśla się wyraz: „jedynym”.

6) § 42 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań oraz przez podniesienie ręki, w ten sposób, że:

a) przewodniczący zwraca się do radnych o podniesienie ręki oraz zagłosowanie na tabletach lub innych urządzeniach poprzez dotknięcie jednej z wyświetlonych opcji: „za”, „przeciw”, „wstrzymuje się”;

b) po elektronicznym zagłosowaniu jego wynik wyświetla się na tablicy i zawiera imiona i nazwiska radnych uczestniczących w głosowaniu,

2. Jeżeli głosowanie określone w ust. 1 nie jest możliwe ze względów technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne, na kartach do głosowania oznaczonych imieniem i nazwiskiem radnego; w liczeniu głosów Przewodniczącemu pomaga Wiceprzewodniczący

3. Głosownie imienne odbywa się także na pierwszych sesjach nowo wybranej rady, do czasu przekazania radnym tabletek lub innych urządzeń do obsługi aplikacji i przeszkolenia radnych z obsługi programu informatycznego do obsługi sesji,

4. Karty do głosowania są załącznikiem do protokołu obrad i stanowią podstawę do sporządzenia imiennych wykazów głosowań.”;

7) W § 47 ust. 1 po punkcie e dodaje się punkt f w brzmieniu:

„f) Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”;

8) Po rozdziale 7 dodaje się rozdział 7a Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w brzmieniu:

„Rozdział 7a. Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 79a.

1. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybierany jest zgodnie z § 46 ust. 4 Statutu.

2. Zastępcę przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera komisja na wniosek Przewodniczącego.

§ 79b.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności lub niemożliwości sprawowania funkcji jego zadania wykonuje Zastępca.

§ 79c.

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, po dniu wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami. Przepisy § 23 dotyczące zwoływania Rady Miejskiej stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem terminów.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może odbywać posiedzenia cyklicznie, np. w stałe dni tygodnia, miesiąca itp. o stałej godzinie bez formalnego zwołania. Miejsce i terminy odbywania posiedzeń cyklicznych podaje się do publicznej wiadomości w Urzędzie na tablicach ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

§ 79d.

1. Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady Miejskiej:

- a) skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych,
- b) wniosków,
- c) petycji składanych przez obywateli.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może przyjmować do protokołu skargi i wnioski wnoszone do Rady ustnie.

§ 79e.

1. Jeżeli Komisja Skarg, Wniosków i Petycji uzna, że Rada Miejska nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2. Przewodniczący Rady Miejskiej niezwłocznie wskazuje właściwy organ albo przekazuje ją właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę Miejską oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 79f.

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może:

- a) wystąpić do Burmistrza albo do właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska,
- b) zebrać materiały, informacje i wyjaśnienia,
- c) przeprowadzić czynności kontrolne.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego o którym mowa w ust. 1 wydaje opinię w formie uchwały przyjętej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 79g.

Rezygnacja, odwołanie członka Komisji Skarg, Wniosków i Petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba, że skład Komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Praszki.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie 21 października 2018r.

Przewodniczący Rady

Bogusław Łazik