

OR.I. 0057.1.2015

**Rada Miejska  
w Praszce**

**Informacja z działalności Burmistrza Praszki  
od dnia 30 grudnia 2014 r. do 4 lutego 2015 r.**

W tym okresie sprawozdawczym podjęto szereg decyzji i działań, a przede wszystkim :

**- w zakresie spraw finansowych :**

Zarządzeniem Burmistrza przyjęto plany finansowe jednostek organizacyjnych gminy na 2015 rok oraz przekazano kierownikom jednostek uprawnienia do dokonywania przeniesień w planie wydatków bieżących w 2015 r.

Podpisano z bankiem prowadzącym obsługę rachunków gminy umowę o kredyt w rachunku bieżącym w wysokości 1.500.000 zł. Oprocentowanie kredytu wynosi WIBOR dla jednomiesięcznych depozytów plus 1,2 punktu procentowego.

Przedłużono do 31.12.2016r. z firmą DELOITTE umowę dotyczącą usługi prawniczej polegającej na zastępstwie procesowym w postępowaniach o zwrot nadpłaty podatku VAT oraz optymalizację rozliczeń VAT.

Zostały sporządzone następujące sprawozdania miesięczne:

**Rb 27S** – sprawozdanie z wykonania planu dochodów budżetowych za okres od początku roku do dnia 31.12.2014 r.

Na plan dochodów w kwocie 36.891.675,36 zł wykonanie wynosi 37.186.644,15 zł tj. 100,8% w stosunku do planu.

**Rb 28S** – sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych za okres od początku roku do dnia 31.12.2014 r.

Na plan wydatków w kwocie 37.804.393,36 zł wykonanie wynosi 36.456.116,93 zł tj. 96,4% w stosunku do planu.

Trwają prace związane z przygotowaniem decyzji podatkowych na 2015 rok.

**- w zakresie infrastruktury technicznej i ochrony środowiska:**

1. Wystąpiono z zaproszeniami do złożenia ofert do firm na następujące zadania:
  - a) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej termomodernizacji budynku PSP w Kowalach;
  - b) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej termomodernizacji budynku PSP nr 2 w Praszce
  - c) wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy odcinków ul. Listopadowej, Sienkiewicza, Prusa, Warszawskiej i Styczniowej w Praszce.Przewidywany termin podpisania umów z wykonawcami: do 20.02.2015 r.

2. Zlecono i są w chwili obecnej wykonywane prace adaptacyjne poddasza budynku Urzędu Miejskiego na archiwum. Przewidywany termin zakończenia robót to 15 luty 2015r. Koszt robót 27.500 zł.

#### **- w zakresie oświaty**

1. Dnia 15 stycznia odbyła się narada dyrektorów, na której omawiano zasady funkcjonowania w 2015 roku.
2. 28 stycznia wypłacono dodatek uzupełniający nauczycielom mianowanym na łączną kwotę 29.091,36 zł – dotyczy 34 nauczycieli
3. Aktualnie trwają konkursy przedmiotowe na szczeblu gminnym. Z uwagi na fakt, że u nas jest jedno gimnazjum – konkursy prowadzone są dla dwóch gmin: Praszka i Rudniki.
4. Zapoznano dyrektorów z wnioskami Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia, Sportu i Pomocy Społecznej oraz wnioskami Klubu Radnych „Nasza Gmina Praszka”
5. Przedłużono do 30 listopada br. realizację Projektu „Powrót do zatrudnienia”.
6. Otrzymaliśmy raport z ewaluacji zewnętrznej przeprowadzonej w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 w Praszce w dniach 01-10 grudnia 2014 r. – w obszarach: nauczyciele współpracują w planowaniu i realizowaniu procesów edukacyjnych: zarządzanie szkołą lub placówką służy jej rozwojowi. Poziom spełnienia wymagań określono literą „B” oznaczający wysoki stopień wypełniania wymagań przez szkołę.
7. Zgodnie z zawiadomieniami z Kuratorium Oświaty w Opolu przeprowadzone będą ewaluacje zewnętrzne w:
  - PP Nr 2 w Praszce – od dnia 26 stycznia 2015 – w trzech obszarach
  - Zespół Szkolno-Przedszkolny Strojec –:Publiczna Szkoła Podstawowa – od dnia 3 lutego 2015r w trzech obszarach
  - i w Przedszkolu – od dnia 9 lutego w dwóch obszarach

#### **- w zakresie geodezji i gospodarki nieruchomościami:**

Bieżąca działalność.

#### **- w zakresie działalności Straży Miejskiej:**

1/ W omawianym okresie strażnicy miejscy jeden raz udzielali asysty pracownikom OPS w związku z wykonywaniem czynności służbowych u podopiecznych, jeden raz pracownikowi ewidencji ludności w związku z wizją lokalną, siedem razy pracownikowi ochrony środowiska przy czynnościach związanych z obmiarem drzew przeznaczonych do wycięcia. Udzielono też asysty pracownikom Spółdzielni Mieszkaniowej podczas kontroli piwnic lokatorów. Ponadto wykonano 15 konwojów wartości pieniężnych dla potrzeb Urzędu Miasta. Wykonano jeden wyjazd do Opoli i jeden do Olesna w sprawach Urzędu Miasta. Trzy razy rozwożono też materiały dla szkół i instytucji na terenie miasta i gminy. Jeden raz stwierdzano własnoręcznie podpisu u chorej leżącej osoby w Strojcu.

2/ W omawianym okresie strażnicy miejscy wspólnie z policją odbyli siedem służb z czego jedną w godzinach nocnych a wszystkie pozostałe w godzinach popołudniowych, podczas których patrolowano wspólnie targowisko miejskie i zwracano uwagę na przestrzeganie przepisów o prowadzeniu działalności handlowej w tym w sprawach związanych ze sprzedażą fajerwerków. Podczas nocnej służby zgodnie z wytycznymi Wojewody sprawdzano miejsca gdzie mogą przebywać osoby bezdomne min. ogrody działkowe im. Reymonta i Relax oraz piwnice w blokach. Podczas tej służby nocnej nie odnotowano osób bezdomnych. Podczas

patroli zwracano też uwagę na wolontariuszy kwestujących w ramach WOŚP oraz zabezpieczano zawody „Nordic Walking” odbywające się w ramach tej imprezy. W związku z podsumowaniem współpracy za 2014 rok odbyto w styczniu jedno spotkanie podsumowujące te działania i jedno spotkanie dotyczące I kwartału 2015 roku. W spotkaniach uczestniczyli Komendant Komisarjatu Policji, Kierownik Rewiru Dzielnicowych oraz Komendant Straży Miejskiej. W związku z feriami podczas patroli zwracano uwagę na zachowanie dzieci i młodzieży przebywających w miejscach publicznych.

3/ W sprawach związanych z utrzymaniem czystości interweniowano siedem razy w tym 4 razy w stosunku do osób prywatnych, których zobowiązano min do oczyszczenia chodnika ze śniegu oraz usunięcia oblodzenia oraz sopli zwisających z dachu. Interweniowano też w sprawie uszkodzonego ogrodzenia, które stanowi zagrożenie dla przechodzących chodnikiem. W podobnych sprawach interweniowano 3 razy w stosunku do instytucji. Interweniowano też ZDKiA z wnioskiem o poprawienie obluzowanych znaków oraz w firmie GOSKOM w sprawie opróżnienia przepelnionych koszy ulicznych i w sprawie uporządkowania terenu gminnego przy ulicy Żeromskiego. Interweniowano też w Spółdzielni Mieszkaniowej w sprawie dokładniejszego odśnieżania i posypywania ciągów pieszo – jezdnych.

4/ W omawianym okresie przyjęto pięciu interesantów, którzy zgłaszali skargi min. w sprawach: zanieczyszczonego placu gminnego przy ul. Żeromskiego, wysypywania gruzu na ulicę, wałęsających się psów po miejscowości Stojec, potrąconego psa w Przedmościu, dzieci gromadzących się w klatkach schodowych i nieodpowiednio się zachowujących oraz nieusuniętych obwieszczeń wyborczych z przystanków autobusowych. Wszystkie te interwencje i zgłoszenia były natychmiast obsługiwane i załatwiane na bieżąco.

5/ W miesiącu styczniu jeszcze przed feriami w jednej szkole na terenie gminy Praszka odbyto spotkania z dziećmi celem zapoznania ich z zasadami poruszania się po drogach ze szczególnym zwróceniem uwagi na przejścia dla pieszych tak aby nie wprowadzać w błąd kierowców. Na ten temat rozmawiano też z Dyrektorem Szkoły. W miesiącu styczniu Komendant Straży uczestniczył w spotkaniu ewaluacyjnym z wizytatorami z Kuratorium w Opolu, którzy przeprowadzali kontrolę w Publicznym Przedszkolu Nr 2 w Praszce.

6/ Odnośnie zachowania w miejscach publicznych w miesiącu styczniu interweniowano 1 raz w stosunku do osoby nietrzeźwej, która swoim zachowaniem powodowała zagrożenie dla siebie lub innych osób oraz powodowała zgorzenie w miejscu publicznym. Przeprowadzono jedną kontrolę punktu prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych – bez uwag. Przez tydzień do czasu rozpoczęcia ferii zimowych strażnicy miejscy w godzinach rannych patrolowali okolice przejść dla pieszych przy ul. Warszawskiej, Fabrycznej i Piłsudskiego ze zwróceniem uwagi na dzieci idące do szkoły. Podobne czynności w miarę możliwości wykonywano też w godzinach południowych. W płatnej strefie parkowania interweniowano 3 razy i cztery razy poprawiano w sposób zgodny z kierunkiem jazdy znaki drogowe. Przeprowadzono też rozmowę z administratorem kontenerów do gromadzenia odzieży używanej aby zwracał większą uwagę na otoczenie kontenerów, gdyż występują przypadki ich przepelnienia, wtedy worki są ustawiane na zewnątrz i często są rozrywane co powoduje zanieczyszczenie okolicznego terenu.

7/ W miesiącu styczniu udzielono pomocy 90 letniej starszej osobie, która poruszała się po mieście, że względu na trudne warunki atmosferyczne po ustaleniu danych personalnych została ona odwieziona do miejsca zamieszkania gdzie została odebrana przez córkę, której zwrócono uwagę aby bardziej dbała o matkę i nie pozwalała jej samej wychodzić do miasta. Jednak jak ona wyjaśniła mamie zdarzają się takie przypadki, że pod jej nieobecność sama wychodzi z domu.

W omawianym okresie jeden raz udzielono pomocy prawnej innej straży miejskiej poprzez dostarczenie korespondencji urzędowej.

8/ W miesiącu styczniu zostały sporządzone i przekazane właściwym jednostkom wszystkie rozliczenia i sprawozdania za 2014 rok.

**- w zakresie prac Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Pełnomocnika Burmistrza :**

1/ W omawianym okresie odbyło się jedno planowane posiedzenia komisji podczas, którego rozpatrzono trzy sprawy indywidualne, z których dwie sprawy została czasowo zawieszona w związku z dobrowolnym podjęciem leczenia odwykowego. Jeden wniosek zostały skierowany do Sądu Rejonowego w Kluczborku – VII Zamiejscowy Wydział Rodzinny i Nieletnich w Oleśnie celem wszczęcia postępowania odnośnie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Na tym posiedzeniu komisja zaopiniowała też trzy wnioski o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych; wszystkie wnioski były jednorazowe związane z organizacją imprez w okresie karnawału.

2/ W omawianym okresie do Pełnomocnik – Przewodniczący Komisji i Punktu Konsultacyjnego zgłosiły się cztery osoby. Zainteresowani prosili o pomoc w szybszym uzyskaniu dostępu do leczenia oraz prosili o pomoc dla członka rodziny posiadającego problem alkoholowy. Telefonicznie uzgodniono termin przyjęcia przez psychologa w Przychodni Terapii Uzależnienia w Oleśnie. W jednym przypadku sprawa dotyczyła osoby nie z naszego terenu ale aktualnie przebywającej w Praszce. Ponieważ dotyczyło to osoby nie z naszego terenu podano kontakt do komisji w miejscu zamieszkania, która ma uprawnienia do zajęcia się tą sprawą. Zgłosiła się też jedna osoba, w której sprawie prowadzone jest postępowanie i przedstawiła zaświadczenie o podjęciu leczenia odwykowego. Ta sprawa będzie rozpatrywana na lutym posiedzeniu komisji.

3/ W dniu 13 stycznia 2015 roku zebrała się komisja powołana przez Burmistrza, która rozpatrzyła wnioski złożone na konkurs w sprawie powierzenia zadań własnych gminy stowarzyszeniom. Na konkurs wpłynęły dwie oferty. Komisja pozytywnie zaopiniowała ofertę Stowarzyszenia „NEPSI” na realizację zadań I, II i III oraz Stowarzyszenia „Nasza Szansa” na realizację zadania IV. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu została opublikowana w BIP oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń. Na tej podstawie zostały podpisane umowy z tymi stowarzyszeniami.

4/ W dniu 16 stycznia 2015 roku zostało sporządzone sprawozdania PS-01 dotyczące placówek wsparcia dziennego – dotyczy Świetlicy Terapeutycznej. Sprawozdanie zostało przesłane do GUS, który potwierdził jego przyjęcia.

5/ W dniu 29 stycznia 2015 roku został sporządzone i przekazane Skarbnikowi Gminy rozliczenia z realizacji wydatków poniesionych w 2014 roku na realizację Gminnego Programu Profilaktyki w zakresie alkoholizmu i narkomanii. Należy nadmienić, że wpływy za zezwolenia za 2014 rok były niższe od planowanych o 1,3%.

7/ W dniu 30 stycznia 2015 roku szkoły z Gminy Praszka zgłosiły swój udział w XV edycji ogólnopolskiej kampanii społecznej „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. Łącznie w kampanii będzie brało udział 808 uczniów ze szkół podstawowych oraz gimnazjum.

**Inne informacje:**

- w trakcie jest przeprowadzenie konkursu na dyrektora Muzeum w Praszce. 11 lutego odbędą się rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami.

- Muzeum w Praszce zostało wstępnie zakwalifikowane do dotacji w kwocie 75.000 zł w konkursie ogłoszonym przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego na remont zabytków – w naszym wypadku na remont kolejki wąskotorowej. Po potwierdzeniu listy instytucji zakwalifikowanych do dotacji będzie można dołożyć wkład własny i przystąpić do remontu kolejki/ parowóz i wagon/,
- w styczniu br. odbyło się spotkanie burmistrza i przedstawicieli firmy budującej i remontującej baseny. Została sporządzona i przesłana na adres MGOKiS wstępna kalkulacja na kwotę 2,8 mln zł netto.
- w styczniu odbyło się spotkanie burmistrzów Praszki, Mokrska i przedstawiciela burmistrza Wielunia, na którym omówiono możliwość poprowadzenia ścieżki rowerowej i edukacyjnej po terenie kolejki wąskotorowej. Prosi Radę o opinie w tej sprawie,
- w styczniu odbyło się spotkanie burmistrza i wiceburmistrza z firmą / WESTMOR / konsultingową w sprawie sporządzenia ewentualnej strategii rozwoju miasta i gminy Praszka. Aktualna strategia była uchwalona na lata 2001-2015 i w tym roku się kończy. Prosi Radę o opinie w tej sprawie,
- proszę Radnych o zapoznanie się z dokumentem Strategia rozwoju obszaru funkcjonalnego Olesno-Kluczbork-Namysłów i o wnoszenie uwag do Sekretarza.